

# คู่มือการใช้งานระบบออกเลขหนังสือส่ง



## ทะเบียนหนังสือออก ปี 2567

### ลงทะเบียนหนังสือส่ง

คำชี้แจง ขอให้คุณครูกรอกตรีเพรช(  
[Refresh](#)) ก่อนลงทะเบียนหนังสือส่งออกโรงเรียนวัดบวรเมณฑล เพื่อป้องกันการออกเลขซ้ำ

[bmksch@bm.ac.th](mailto:bmksch@bm.ac.th) สลับบัญชี 

 ไม่ใช้ร่วมกัน

\* ระบุว่าเป็นสาขามที่จำเป็น

เลขที่ ศธ 04290.31/..... \*

เลือก 

**1.กรอกรายละเอียดให้ครบ**

ลงวันที่ \*

วันที่

วว/ตต/ปปปป 

จาก \*

ผู้อำนวยการโรงเรียน

ผู้รับผิดชอบ(ครูผู้กรอกข้อมูล) \*

คำตอบของคุณ

ฝ่าย / งาน / กลุ่มสาระ \*

- สำนักงานผู้บริหาร
- กลุ่มบริหารวิชาการ
- กลุ่มบริหารงานบุคคล
- กลุ่มบริหารงบประมาณ
- กลุ่มบริหารทั่วไป
- กลุ่มสาระฯคณิตศาสตร์
- กลุ่มสาระฯวิทยาศาสตร์
- กลุ่มสาระฯภาษาไทย
- กลุ่มสาระฯสังคม
- กลุ่มสาระฯภาษาต่างประเทศ
- กลุ่มสาระฯการงานอาชีพ
- กลุ่มสาระฯสุขศึกษา พลศึกษา
- กลุ่มสาระฯศิลปะ
- กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
- อื่นๆ: \_\_\_\_\_

2.กรอกข้อมูลครบแล้วให้กดส่ง

ส่ง

ล้างแบบฟอร์ม

ห้ามส่งรหัสผ่านใน Google ฟอร์ม



# ทะเบียนหนังสือออก

## ปี 2567

### ลงทะเบียนหนังสือสง

กดเช็คการลงทะเบียนสง 2567 อีกครั้ง เพื่อให้ระบบรับเลขต่อไป

<https://forms.gle/LtEGuAv1e7RT8fYv7>

แบบฟอร์มนี้ถูกสร้างขึ้นภายใน โรงเรียนวัดบวรมงคล [รายงานการละเมิด](#)

Google ฟอร์ม

3. กดเช็คดูอีกครั้งเพื่อให้เลขตัวต่อไปรัน