



โรงเรียนวัดบวรมงคล
ประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อประเมินผลการดำเนินงาน
และวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ชื่อกิจกรรม	ประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อประเมินผลการดำเนินงานและวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา
โครงการที่	3 พัฒนาระบบการบริหารจัดการในโรงเรียน
ผู้รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานบุคคล
ระยะเวลาดำเนินการ	ดำเนินการระหว่างวันที่ 27-28 ตุลาคม 2566 ปีงบประมาณ 2567 (1 ต.ค. 66 – 30 ก.ย. 67)

หลักการและเหตุผล

การประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรเป็นหน้าที่ที่มีความสำคัญเป็นอย่างมากสำหรับการบริหารและการจัดการยุคใหม่ เนื่องจากผู้บริหารจะต้องทราบถึงสถานะและผลการดำเนินงานขององค์กรอยู่ตลอดเวลา เพื่อเป็นข้อมูลที่สำคัญในการกำหนดกลยุทธ์และนโยบายในการแข่งขัน รวมทั้งเพื่อเป็นข้อมูลในการประเมินความสามารถในการบริหารของผู้บริหารในองค์กรนั้นๆ นอกจากนี้การประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรยังเป็นวิธีการที่สำคัญที่จะช่วยให้ทราบว่าผลการดำเนินงานขององค์กรได้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ได้ตั้งไว้หรือไม่ รวมทั้งยังช่วยในการกำหนดทิศทางในการดำเนินงานต่อไปในอนาคตขององค์กรด้วย

โรงเรียนวัดบวรมงคลได้ดำเนินการโดยใช้แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2564-2566 และได้จัดทำแผนปฏิบัติการตามวิสัยทัศน์และทิศทางที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ทั้งนี้เพื่อให้รับทราบผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการรวมถึงปัญหาและอุปสรรคต่าง ๆ เพื่อนำไปสู่การปรับปรุงทิศทางสถานศึกษา แผนการดำเนินงานให้นำไปสู่ประสิทธิภาพและประสิทธิผลรวมถึงการสร้างโอกาสอันดีที่จะพัฒนาวัฒนธรรมองค์กรให้เป็นองค์กรคุณภาพจึงเห็นสมควรให้มีการดำเนินการกิจกรรมนี้ขึ้น

วัตถุประสงค์

เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนวัดบวรมงคลและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง รับทราบถึงผลการดำเนินการของโครงการกิจกรรมต่าง ๆ รวมถึงร่วมแสดงความคิดเห็นถึงปัญหาและอุปสรรคต่าง ๆ เพื่อนำไปสู่การพัฒนาโรงเรียนในอนาคตต่อไป

เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาเข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการประเมินผลการดำเนินงานและวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา โดยมีบุคลากรและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมสัมมนา จำนวน 20 คน

ด้านคุณภาพ

ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนวัดบวรมงคลและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง รับทราบถึงผลการดำเนินการของโครงการกิจกรรมต่าง ๆ รวมถึงร่วมแสดงความคิดเห็นถึงปัญหาและอุปสรรคต่าง ๆ เพื่อนำไปสู่การพัฒนาโรงเรียนในอนาคตต่อไป

วิธีดำเนินการ

วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
<p>ขั้นเตรียมการ(Plan)</p> <p>1.ประชุมวางแผนอบรมเชิงปฏิบัติการ</p> <p>2.กำหนดหัวเรื่องในการอบรม</p> <p>3.กำหนดวันและติดต่อสถานที่</p> <p>4.ทำหนังสือขออนุญาตเขต</p> <p>5.จัดตารางการอบรม</p> <p>ขั้นดำเนินการ (Do)</p> <p>1.จัดอุปกรณ์ที่ใช้ในการประชุม สัมมนา</p> <p>2.จัดจ้างทำอาหาร อาหารว่าง</p> <p>3.จัดสถานที่สำหรับการประชุมสัมมนา</p> <p>4.ดำเนินการประชุมสัมมนา</p> <p>ขั้นประเมิน(Check)</p> <p>1.จากแบบประเมิน</p> <p>ขั้นปรับปรุง/พัฒนา(Act)</p> <p>1. จัดทำเอกสารแผนพัฒนาการศึกษา</p> <p>2. สรุป/ รายงานผล นำผลการประเมินมาปรับปรุงแก้ไขในการจัดครั้งต่อไป</p>	<p>งบประมาณ 2567 (1 ต.ค. 66 – 30 ก.ย. 67)</p>	<p>1.ค่าเบี้ยเลี้ยง 240 บาท/วัน จำนวน 2 วัน รวม 480บาท/คน x 20 คน รวม 9,600 บาท</p> <p>2.ค่าห้องพัก 1 คืน คืนละ 600 บาท /คน รวม 600 บาท x 20 คน รวม 12,000 บาท</p> <p>3. ค่ายานพาหนะและน้ำมัน เชื้อเพลิง 2 วัน ไป-กลับ 2 คันๆ ละ 2,000บาท รวม 4,000 บาท</p> <p>รวมงบประมาณที่ใช้ จำนวน 25,600 บาท</p>	<p>-กลุ่ม บริหาร งานบุคคล</p>	

สถานที่ดำเนินการ

สายธารไอยรรารีสอร์ต อำเภอไทรโยค จังหวัดกาญจนบุรี

งบประมาณ / เงินที่ใช้

25,600 บาท

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

กลุ่มบริหารงานบุคคล งานพัฒนาบุคลากร

หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

กลุ่มบริหารงานบุคคล กลุ่มบริหารงานวิชาการ กลุ่มบริหารงบประมาณ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ/วิธีการติดตาม/เครื่องมือประเมินผลการปฏิบัติงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. บุคลากรเข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการ ร้อยละ 80 2. ครูมีความรู้ความเข้าใจ ถึงผลการดำเนินการของ โครงการกิจกรรมต่าง ๆ	- สอบถาม - ตรวจสอบรายงานการประเมิน โครงการ	- แบบสอบถาม - บัญชีลงเวลา - แบบตรวจสอบ รายงาน

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. โรงเรียนมีทิศทางการบริหาร โครงการ กิจกรรมที่ชัดเจนสามารถตอบสนองความต้องการของผู้เรียนอย่างแท้จริง
2. เกิดวัฒนธรรมองค์กรคุณภาพโดยมีการดำเนินกิจกรรม โครงการต่าง ๆ ที่เป็นระบบตามวงจรเดมมิ่ง
3. ครูมีแรงจูงใจใฝ่สัมฤทธิ์และมีสมรรถนะในการทำงาน และมีชั่วโมงการอบรมตามเกณฑ์ที่กำหนด

ผู้เสนอโครงการ

(ว่าที่ร้อยตรีสามารถ สีดาพันธ์)
ตำแหน่ง ครูชำนาญการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวเบญจพร เปลี๋ยวจิตร)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายชาติรี จินตามณี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดบวรมงคล
...../...../.....

กำหนดการประชุมสัมมนาบุคลากรโรงเรียนวัดบวรเมณฑล
วันศุกร์ ที่ 27 ตุลาคม – วันเสาร์ ที่ 28 ตุลาคม พ.ศ. 2566
ณ สายธารไอยรา รีสอร์ท อำเภอ ไทรโยค จังหวัด กาญจนบุรี

วันศุกร์ที่ 27 ตุลาคม 2566

เวลา	06.00 – 09.00 น.	ออกเดินทางจากโรงเรียน ถึงสายธารไอยรา รีสอร์ท อ.ไทรโยค จังหวัดกาญจนบุรี
เวลา	09.00 – 09.30 น.	ลงทะเบียนเข้าร่วมประชุมสัมมนา
เวลา	09.30 – 12.00 น.	พิธีเปิด การทบทวนทิศทางการดำเนินงานที่ผ่านมาของโรงเรียน และการนำเสนอผลการดำเนินงานของทั้ง 4 กลุ่มบริหาร
เวลา	12.00 – 13.00 น.	รับประทานอาหารกลางวัน
เวลา	13.00 – 17.00 น.	ประชุมประเมินและสรุปผลการดำเนินงานแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ 2566
เวลา	17.00 – 18.00 น.	เข้าที่พักและพักผ่อนตามอัธยาศัย
เวลา	18.00 – 19.00 น.	รับประทานอาหารเย็น
เวลา	19.00 – 21.00 น.	ประชุมประเมินและสรุปผลการดำเนินงานแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ 2566 (ต่อ)
เวลา	21.00 น.	พักผ่อน

วันเสาร์ที่ 28 ตุลาคม 2566

เวลา	06.00 – 07.00 น.	ออกกำลังกาย
เวลา	07.00 – 08.30 น.	ปฏิบัติการกิจส่วนตัว เก็บสัมภาระ รับประทานอาหารเช้า
เวลา	09.00 – 12.00 น.	ประชุมสัมมนาวิเคราะห์ SWOT เพื่อจัดแผนพัฒนาการศึกษาปี 2567 - ปี 2569
เวลา	12.00 – 13.00 น.	รับประทานอาหารกลางวัน
เวลา	13.00 – 15.00 น.	กิจกรรมถอดบทเรียนจากการประชุมสัมมนา
เวลา	15.00 – 16.30 น.	ศึกษาเรียนรู้แหล่งเรียนรู้ทางธรรมชาติและพระพุทธศาสนา (วัดเขาสูงแจ่มฟ้า อ.ท่ามะกา จ.กาญจนบุรี)
เวลา	16.30 – 18.30 น.	เดินทางกลับถึงโรงเรียนวัดบวรเมณฑลโดยสวัสดิภาพ