

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน

ของหน่วยงานภาครัฐในปี 2566 โรงเรียนวัดบวรมงคล

ผลการประเมินของโรงเรียนวัดบวรมงคล

ที่	โรงเรียน	แบบวัด				คะแนน ITA	ระดับ ผล คะแนน
		IIT	EIT๑	EIT๒	OIT		
๓๔	ราชวินิต มัธยม	๒๒.๒๘	๑๑.๖๔	๑๒.๙๑	๒๓.๖๐	๗๐.๔๓	C
๓๕	ราชวินิตบางแคปานขำ	๒๙.๐๙	๑๔.๐๒	๑๒.๗๐	๓๙.๓๘	๙๕.๑๙	AA
๓๖	ฤทธิณรงค์รอน	๒๕.๑๐	๑๒.๒๐	๑๓.๓๔	๓๙.๗๕	๙๐.๓๙	A
๓๗	วัดนวลนรดิศ	๒๔.๗๗	๑๑.๖๔	๑๒.๔๑	๒๑.๖๘	๗๐.๕๐	C
๓๘	วัดน้อยนพคุณ	๒๐.๑๕	๑๑.๗๗	๑๒.๑๘	๓๒.๐๕	๗๖.๑๕	B
๓๙	วัดบวรนิเวศ	๒๒.๕๔	๑๑.๕๗	๑๐.๙๑	๒๔.๓๐	๖๙.๓๒	C
๔๐	วัดบวรมงคล	๒๘.๗๕	๑๓.๓๑	๑๔.๐๘	๓๙.๐๐	๙๕.๑๔	AA
๔๑	วัดประดิษฐไทรธรรม	๒๔.๙๒	๑๒.๔๐	๑๒.๑๓	๒๒.๙๕	๗๒.๔๐	C
๔๒	วัดพุทธบูชา	๒๖.๘๑	๑๔.๕๐	๑๓.๓๘	๓๓.๖๓	๘๘.๓๒	A
๔๓	วัดรางบัว	๒๕.๖๘	๑๑.๗๘	๑๓.๐๗	๓๗.๐๐	๘๗.๕๓	A
๔๔	วัดราชบพิธ	๒๔.๗๖	๑๑.๓๙	๑๒.๗๙	๓๖.๓๐	๘๕.๒๔	A
๔๕	วัดราชโอรส	๒๓.๙๒	๑๒.๒๖	๑๓.๙๐	๓๐.๙๘	๘๑.๐๖	B
๔๖	วัดราชาธิวาส	๒๔.๐๑	๑๐.๘๐	๑๐.๗๖	๓๑.๗๘	๗๗.๓๕	B
๔๗	วัดสระเกศ	๒๗.๑๕	๑๒.๕๐	๑๔.๙๓	๓๖.๗๐	๙๑.๒๘	A
๔๘	วัดสังเวช	๒๖.๖๙	๑๒.๔๐	๑๓.๑๘	๓๓.๐๐	๘๕.๒๗	A
๔๙	วัดอินทาราม	๒๙.๒๒	๑๒.๒๑	๑๓.๙๐	๓๔.๗๕	๙๐.๐๘	A
๕๐	วิมุตยารามพิทยากร	๒๔.๓๒	๑๐.๖๘	๑๑.๐๓	๒๓.๐๓	๖๙.๐๖	C
๕๑	ศรีอยุธยา ในพระอุปถัมภ์ฯ	๒๔.๙๑	๑๐.๘๖	๑๐.๖๘	๒๙.๙๐	๗๖.๓๕	B
๕๒	ศิลาจารพิพัฒน์	๒๘.๑๐	๑๔.๘๒	๑๔.๙๖	๓๒.๕๐	๙๐.๓๘	A
๕๓	ศึกษานารี	๒๔.๑๒	๑๑.๙๑	๑๒.๓๒	๓๘.๐๐	๘๖.๓๕	A
๕๔	ศึกษานารีวิทยา	๒๒.๒๖	๑๑.๓๕	๑๑.๙๒	๓๔.๗๓	๘๐.๒๖	B
๕๕	สตรีวัชรพงษ์	๒๖.๔๑	๑๒.๘๒	๑๓.๒๙	๓๙.๕๐	๙๒.๐๒	A
๕๖	สตรีวัดอัมรินทร์	๒๙.๐๑	๑๒.๓๘	๑๓.๙๐	๒๙.๙๘	๘๕.๒๗	A
๕๗	สตรีวิทยา	๒๖.๒๙	๑๒.๔๐	๑๓.๖๒	๓๒.๘๘	๘๕.๑๙	A
๕๘	สวนกุหลาบวิทยาลัย	๒๔.๑๓	๑๒.๘๘	๑๔.๑๓	๓๓.๙๓	๘๕.๐๗	A
๕๙	สวนกุหลาบวิทยาลัย ธนบุรี	๒๓.๐๒	๑๑.๕๕	๑๒.๙๙	๒๘.๐๕	๗๕.๖๑	B
๖๐	สวนอนันต์	๒๙.๑๔	๑๓.๒๘	๑๔.๙๑	๓๓.๕๐	๙๐.๘๓	A
๖๑	สันติราษฎร์วิทยาลัย	๒๔.๗๐	๑๓.๐๒	๑๓.๑๑	๔๐.๐๐	๙๐.๘๓	A

จากตารางแสดงผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐในปี 2566 โรงเรียนวัดบวรมงคล พบค่า

1. คะแนน IIT	ได้	28.75	คะแนน	จากคะแนนเต็ม	30	คะแนน	คิดเป็นร้อยละ	95.87
2. คะแนน EIT1	ได้	13.31	คะแนน	จากคะแนนเต็ม	15	คะแนน	คิดเป็นร้อยละ	88.73
3. คะแนน EIT2	ได้	14.08	คะแนน	จากคะแนนเต็ม	15	คะแนน	คิดเป็นร้อยละ	93.87
4. คะแนน OIT	ได้	39.00	คะแนน	จากคะแนนเต็ม	40	คะแนน	คิดเป็นร้อยละ	97.50
รวมได้คะแนนทั้งสิ้น		95.14		อยู่ในระดับ		AA		

1) ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อน

การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)ของผู้รับบริการหรือมาติดต่อราชการ (EIT1)

(1) วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ

ผู้รับบริการภายนอกที่เข้ามาติดต่อราชการและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง อาทิ นักเรียนผู้ปกครองที่ต้องการทราบข้อมูลต่าง ๆ จากโรงเรียน ต้องการติดต่อเกี่ยวกับเอกสารทางวิชาการ สมัครศึกษาต่อ ชุมชนและศิษย์เก่าที่เข้ามาใช้บริการด้านสถานที่ รวมถึงชุมชนที่อยู่แวดล้อมโรงเรียน ซึ่งน่าจะมีความต้องการการตอบสนองอย่างรวดเร็วและชัดเจน ทางโรงเรียนจึงได้เปิดช่องทางให้สามารถติดต่อโรงเรียนได้ทั้งทางโทรศัพท์ เว็บไซต์ และface book

(2) การกำหนดผู้รับผิดชอบ

ในส่วนของโทรศัพท์ได้มีการมอบหมายงานสารบรรณให้เป็นผู้ให้ข้อมูล รวมถึงการสายภายในไปยังหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ส่วนเว็บไซต์และface book ได้มีการกำหนดผู้รับผิดชอบเป็น Admin หลายท่าน

(3) การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการ

ขั้นตอนในการติดต่อเข้ารับบริการมีดังนี้

3.1 ผู้รับโทรศัพท์หรือข้อมูลจะสอบถามข้อมูลความต้องการที่ต้องการรับบริการ หากสามารถตอบและให้ข้อมูลได้ก็จะตอบสนองทันที

3.2 ในกรณีที่เป็นการรายละเอียดเฉพาะจะมีการส่งต่อข้อมูลไปยังผู้รับผิดชอบทันที แต่หากผู้รับผิดชอบไม่สะดวก จะรับเรื่องไว้พร้อมขอข้อมูลการติดต่อกลับหรือนัดหมายเวลาให้ติดต่อมาอีกครั้ง

3.3 ผู้รับผิดชอบติดต่อไปยังผู้รับบริการทันทีที่ได้รับข้อมูลจากผู้รับเรื่อง

3.4 ดำเนินการตามขั้นตอนการปฏิบัติงานของแต่ละเรื่อง

(4) ระยะเวลาดำเนินการ : ภายใน 1 วันทำการ นับจากการรับเรื่อง

## 2) ประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น

การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) ของบุคคลภายนอกที่มีส่วนได้ส่วนเสียจากนโยบายและภารกิจของหน่วยงาน (EIT2)

### (1) วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ

ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องหลัก ๆ ประกอบด้วยผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานซึ่งมุ่งหวังให้การบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ รวมถึงการพัฒนาผู้เรียนอย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งแม้ผลที่ออกมาจะเป็นที่น่าพอใจแต่ก็ควรมีการพัฒนาขึ้นไปอีก

### (2) การกำหนดผู้รับผิดชอบ

โรงเรียนกำหนดให้ผู้บริหาร คณะครูและบุคลากรในโรงเรียนพัฒนาทั้งด้านวิชาการ งบประมาณ อาคารสถานที่สิ่งแวดล้อม การดูแลครูและนักเรียนให้มีการพัฒนาควบคู่กันไป

### (3) การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการ

ขั้นตอนการพัฒนา

3.1 เปิดรับฟังความคิดเห็นความต้องการจากผู้เกี่ยวข้อง

3.2 ประชุมจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี

3.3 ดำเนินการตามแผน

3.4 นิเทศกำกับติดตาม

3.5 ประเมินผล ปรับปรุงและแก้ไขผลการดำเนินงาน

### (4) ระยะเวลาดำเนินการ : ดำเนินการตลอดปีการศึกษา